

**ПРОТОКОЛ  
общего собрания**

07.04.2019г.

Минская обл., г. Логойск

Всего на собрании присутствовали владельцы 67 участков.

1. **Повестка:**  
Общая информация от председателя о правилах землепользования, требования МЧС, рекомендации МВД.
2. Отчет председателя о проделанной работе в период октябрь 2018 - март 2019.
3. Отчет бухгалтера о проделанной работе и расходах в период октябрь 2018 - март 2019.
4. Отчеты членов правления о проделанной работе в 2018г
  - a. Н. Житний
  - b. В. Лобач
  - c. В. Чернуха
  - d. А. Свиридчук
  - e. А. Герман
5. Проект изменений в Устав товарищества.
6. Задачи и планы на 2019г:
  - a. Должники
  - b. Ремонт поврежденных колодцев.
  - c. Передача ВЛЭП.
  - d. Строительство дорог.
  - e. Строительство ливневки.
  - f. Установка стенда объявлений, МЧС и МВД.
  - g. Благоустройство: Закрепить склон на въезде, благоустройство пруда на 64м, восстановление пруда на 119м, благоустройство под линией ВЛЭП.
7. Ревизия
  - a. Результаты ревизионной комиссии.
  - b. Комментарии председателя к замечаниям ревизионной комиссии.
8. Разное.

Собрание носит информативный характер в виду отсутствия кворума.

**Ход собрания:**

1. Озвучена повестка собрания, Житний НС предложил переизбрать председателя собрания, однако большинством (11 голосов против, 8 воздержалось) было решено назначить председателем собрания Соловьев А., секретарем собрания Гоголь Ю.Н.
2. Было внесено предложение пунктом № 2 повестки утвердить отчет ревизионной комиссии. Предложение одобрено большинством.
3. Отчет председателя СТ о собрании председателей садовых товариществ Логойского района с представителями МЧС. А так же проведен инструктаж для членов СТ о правилах противопожарной безопасности под роспись. Так же председатель поставил в известность членов СТ о необходимости установки пожарных щитов. Лобач В. предложил свою кандидатуру в изучении рынка и подборе коммерческих предложений по данному вопросу и по всем другим вопросам товарищества безвозмездно.

4. Отчет ревизионной комиссии. Отчет решением большинства присутствующих членов СТ принято вести в формате вопрос (ревизионная комиссия) - ответ (председатель СТ).
1. Почему не представлены необходимые (подотчетные) протоколы собраний членов правления к периоду проведения ревизии. Ответ: не было официального запроса на недостающие документы за весь период проверки с 15 декабря 2018 года по 8 марта 2019 года.
  2. Закуплен почтовый ящик. Для каких нужд и где установлен. Ответ: для всех членов СТ а так же для документов от третьих лиц. Решено повесить при въезде в СТ , около информационного щита.
  3. Почему материалы на сумму 1300 руб. закупленные для хозяйственного помещения (утверждена ранее общим собранием сумма в 4000 руб.) не используются по назначению. Материалы приходят в негодность. Ответ: строительный материал лично мной уложен и укрыт на зиму для использования при строительстве в сезон. Точной даты сдачи хозяйственного помещения не утверждалось, вопрос находится в процессе исполнения.
  4. Почему председателем были заключены договора с ИП Кормилицын А.В. на сумму 1980 руб., без разрешения на то членов правления и какие именно услуги были оказаны за данную сумму. Ответ: общее собрание от 22.02.2015г дало одобрение на привлечение сторонних организаций по возмещению задолженности членов товарищества. В результате работы ИП Кормилицына А.В. товариществу возмещена задолженность на общую сумму 24 194 руб. Оплата по договору взята из внереализационных доходов и не облагается налогом на прибыль. Сумма по каждому оплаченному акту не превышает 25 базовых величин, что входит в полномочия Председателя согласно Указа Президента РБ № 50 от 28.01.2008г.
  5. На каком основании председатель заключил договор с ИП Кормилицын А.В. и оплатил работы по прокладке труб через дороги к участкам членов СТ не выполнивших данную работу заранее. Ответ: неоднократное обращение к членам СТ , а так же отсутствие кворума на общем собрании 18 марта 2018 года по привело к тому, что данный вопрос необходимо было решать в срочном порядке, для безостановочного ведения строительства дороги в СТ. Взяв на себя ответственность за короткие сроки проверив рынки и получив от ИП Кормилицына наиболее минимальное ценовое предложение, одобрил данные работы, оплатив из бюджета водоснабжения, что не привело к перерасходу бюджета. Вопрос по возмещению этих расходов владельцами подключенных участков будет обсужден на ближайшем собрании.
  6. Строительство ливневой канализации. Сколько затрачено?  
Ответ: запланирован бюджет 24150 руб. (реально затрачено 29027 руб.)  
сдано членами СТ 17431 руб.  
Ревизионной комиссией насчитана затраченная сумма в 40353 руб., почему такая разница. Ответ бухгалтера: Откуда Вы берете такие суммы? По бух. учету и согласно документов сумма затрат 29 027 руб.  
Членами правления не установлена остаточная сумма для окончания строительства ливневки.
  7. Ревизионная комиссия просит назначить еще дополнительную специальную комиссию для просчета ориентировочной стоимости, для окончания строительства дорог. Изучить не лучше ли платить сдельно по акту выполненных работ нежели почасовая оплата. Нанять организацию или прораба для организации контроля исполнения работ. Назвать суммы затраченные с начала момента строительства.  
Ответ: запланирован бюджет 136 850 руб. (реально затрачено 142 419 руб.) сдано членами СТ 131723 руб.  
Виталий Лобач вызвался изучить коммерческие предложения по окончанию строительства дорог на рынке услуг.
5. Отчет бухгалтера до конца зачитан не был, ввиду его очень большого объема члены СТ настоятельно просили разместить его в письменном варианте и разместить его на официальном сайте. Бухгалтер настоятельно просила провести

инвентаризацию основных средств на общую сумму более 650 000 руб . и аудит для восстановления бухгалтерии за 2015 - 2017 года.

6. Председателю, для включения в повестку были поданы заявления к рассмотрению на следующем собрании от Батюшкова и Зарецкой Е.В.
7. Все вопросы включенные в повестку собрания до конца рассмотрены не были.
8. Дата очередного либо повторного собрания не назначена.

Председатель садоводческого товарищества \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Председатель собрания \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

(печать)